

# Dienstverlening



# Inhoudsopgave

<b>1. Algemeen geldende afspraken</b>	<b>3</b>
<b>1.1. Gebruik van de producten en diensten catalogus</b>	<b>3</b>
1.1.1. Leeswijzer	3
1.1.2. Dienstverlening	3
1.1.3. Algemene spelregels	4
1.1.4. Planning & control cyclus	6
<b>1.2. Afspraken rondom meldingen, registratie en informatie</b>	<b>7</b>
1.2.1. Registratie en informatie	7
1.2.2. Meldingen en afhandeltermijn	7
<b>2. Inhoud, taken en afspraken Basispakket</b>	<b>8</b>
<b>2.1. Afspraken rondom inzameling</b>	<b>8</b>
2.1.1. Inhoud Basispakket	8
2.1.2. Uitzonderingen	9
2.1.3. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente minicontainers en zakken	9
2.1.4. Procesafspraken minicontainers	10
<b>2.2. Afspraken inzameling verzamel- en onderlossende containers</b>	<b>11</b>
2.2.1. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente verzamel- en onderlossende containers	11
2.2.2. Procesafspraken verzamel- en onderlossende containers	11
<b>2.3. Afspraken inzameling grof huishoudelijk afval op afroep</b>	<b>12</b>
2.3.1. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente bij inzameling grof huishoudelijk afval op afroep	12
2.3.2. Takenpakket Avalex en gemeente bij inzameling grof afval op afroep	13
<b>3. Kostprijs</b>	<b>14</b>
<b>4. Product beschrijvingen</b>	<b>14</b>
<b>4.1. Basispakket</b>	<b>14</b>
4.1.1. Inzameling GFT	15
4.1.1.1. Inzamelen GFT minicontainer	15
4.1.1.2. Inzamelen GFT onderlossende container	16
4.1.1.3. Inzamelen GFT verzamelcontainer	17
4.1.2. Inzameling restafval	18
4.1.2.1. Inzamelen restafval minicontainer en zakken	18
4.1.2.2. Inzamelen restafval onderlossende container	18
4.1.2.3. Inzamelen restafval verzamelcontainer	18
4.1.3. Inzameling papier en karton	19
4.1.3.1. Inzamelen papier en karton minicontainer	19
4.1.3.2. Inzamelen papier en karton onderlossende container	19
4.1.3.3. Inzamelen papier en karton verzamelcontainer	19
4.1.4. Inzameling PMD	20
4.1.4.1. Inzamelen PMD minicontainer	20
4.1.4.2. Inzamelen PMD onderlossende container	20
4.1.4.3. Inzamelen PMD verzamelcontainer	20
4.1.5. Inzameling verpakkingsglas	21
4.1.5.1. Inzamelen flessenglas onderlossende container	21
4.1.6. Inzameling textiel	22
4.1.6.1. Inzamelen textiel onderlossende container	22
4.1.7. Inzameling grof huishoudelijk afval	23
4.1.7.1. Inzamelen grof huishoudelijk afval op afroep	23
4.1.8. Inzameling grof snoeiafval	24
4.1.8.1. Inzamelen grof snoeiafval op afroep	24
4.1.9. Inzameling metalen en wit- en bruingoed	25
4.1.9.1. Inzamelen metalen en wit- en bruingoed op afroep	25
4.1.10. Matrassen	26
4.1.10.1. Inzamelen matrassen op afroep	26

4.1.11. Milieustraat en overlaadstation	27
4.1.11.1. Milieustraat	27
4.1.11.2. Overlaadstation	29
4.1.11.3. Overlaadstation	30
<b>4.2. Inzameling in aanvulling op basis</b>	<b>31</b>
4.2.2. Bijzondere inzameling	31
4.2.2.2. Inzamelen papier door verenigingen	31
4.2.4. Plaatsen extra containers	33
4.2.4.1. Tijdelijk plaatsen containers op verzoek	33
4.2.6. Hulp	34
4.2.6.1. Vangnetregeling	34
<b>4.3. Dienstverlening aanvullend op basispakket</b>	<b>36</b>
4.3.1. Wassen	36
4.3.2. Wassen verzamelcontainers	37
<b>5. Financiële onderbouwing</b>	<b>38</b>
<b>6. Begrippenlijst</b>	<b>39</b>
<b>7. Ondertekening</b>	<b>41</b>

# 1. Algemeen geldende afspraken

## 1.1. Gebruik van de producten en diensten catalogus

### 1.1.1. Leeswijzer

Deze Producten- en Diensten Catalogus (PDC) is tot stand gekomen door een samenwerking van Avalex en vertegenwoordigers vanuit de deelnemende gemeenten. De PDC is het resultaat van het proces dat gezamenlijk doorlopen is. Het bestaat uit een kostprijsmodel en de planning & control cyclus wat zorgt voor de jaarlijkse totstandkoming van de dienstverleningsovereenkomsten. In de PDC is informatie te vinden over alle producten die Avalex op dit moment en in de toekomst aanbiedt.

In hoofdstuk 2 worden de rollen en verantwoordelijkheden en de procesafspraken per inzamelvoorziening (minicontainer, verzamelcontainer en de onderlossende container) weergegeven. Deze afspraken zijn generiek voor alle producten die gerelateerd zijn aan één van deze inzamelvoorzieningen.

### 1.1.2. Dienstverlening

De gemeenschappelijke regeling ligt ten grondslag aan deze PDC. Avalex kan ten behoeve van de colleges taken uitvoeren op het gebied van het gemeentelijke afvalbeleid, die voortvloeien uit de Wet milieubeheer. Dit omvat ten minste de volgende taken:

- a. de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen zoals Groente- Fruit- en Tuinafval (GFT), papier, glas, textiel en restfractie, alsmede van Klein Gevaarlijk Afval (KGA);
- b. onderhoud en beheer van milieustraten;
- c. onderhoud en beheer van inzamelmiddelen;
- d. zorgdragen dat het ingezamelde huishoudelijke afval wordt verwerkt;
- e. beheer en onderhoud van het overlaadstation.

Deze taken zijn opgenomen in het onderdeel Basispakket. Het Basispakket is voor elke gemeente een standaard onderdeel van de DVO.

De *Specials*, zijn een aanvulling op de basisinzameling en een aanvulling op de basisdienstverlening. Deze zijn optioneel af te nemen. Dit zal worden besproken tijdens het jaarlijkse opdrachtgeversoverleg.

Het Basispakket en de Specials waarvan al bekend is dat ze afgenomen gaan worden, worden opgenomen in de DVO. Als de leveringsvoorwaarden van een product het toestaan, kunnen er gedurende het jaar aanpassingen gedaan worden in de dienstverlening. Dit geldt alleen voor het afnemen voor extra dienstverlening.

Gemeenten ontvangen voor de DVO-bijdrage een maandelijkse factuur die tot stand komt door de DVO-bijdrage te delen door 12. Wanneer er later in het jaar Specials worden afgenomen ontvangt de gemeente 1 factuur per Special wanneer de dienstverlening geleverd is. Vaststelling van de tarieven gebeurt jaarlijks door het bestuur.

### 1.1.3. Algemene spelregels

#### Algemeen

In dit hoofdstuk worden de spelregels toegelicht als onderdeel van de PDC systematiek.

#### Nieuwe diensten

In januari van een nieuw kalenderjaar geeft de gemeente een opgave van bestaande en nieuwe producten/diensten voor het daaropvolgende jaar (t+1). Avalex heeft drie kalendermaanden de tijd om de haalbaarheid van deze nieuwe- en/of gewijzigde producten en/of diensten te onderzoeken. Zie aanvulling onder kopje investeringen.

#### Diensten beëindigen

In januari, bij het opstellen van de nieuwe PDC, kunnen de gemeenten eventueel producten en/of diensten afstoten. Voor Avalex kan dit betekenen dat diensten moeten worden afgebouwd of dat er kosten gemaakt moeten worden.

- **Frichtiekosten.** Met het beëindigen hiervan is het mogelijk dat door Avalex zogenaamde frictiekosten moeten worden gemaakt. Zijn deze frictiekosten hoger dan € 5.000; dan worden ze doorberekend aan de gemeente.
- **Afbouwtermijn.** Avalex heeft een afbouwtermijn van producten/diensten nodig van 6 maanden. Zie aanvulling onder kopje investeringen.

#### Investeringen

Voor de uitvoering van de PDC kunnen door Avalex investeringen gedaan moeten worden. Deze investeringen zullen bekostigd moeten worden:

- Voor investeringen lager dan € 5.000 geldt dat deze in de bedrijfsvoering vallen.
- Voor investeringen hoger dan € 5.000 geldt het uitgangspunt dat de afschrijvingstermijn in jaren gelijk is aan de contract termijn tussen Avalex en de betreffende gemeente. De afschrijvingstermijnen staan in de financiële verordening Avalex 2018 opgenomen.

Voor het uitvoeren van investeringen is ook een zekere voorbereidingstijd nodig:

- Bij investeringen in middelen is een voorbereidingstijd van 6 maanden vereist.
- Bij investeringen in mensen is een voorbereidingstijd van 3 maanden vereist.

#### Mutaties gedurende het jaar

Het kan voorkomen dat gedurende het jaar gewijzigde behoeften ontstaan bij de gemeenten. Deze worden hieronder verder toegelicht:

- **Nieuwe diensten.** Nieuwe diensten die gedurende het jaar naar voren komen hebben een beoordelingstermijn voor de haalbaarheid nodig, Avalex heeft drie kalendermaanden nodig hiervoor.
- **Stoppen met diensten.** Het afstoten van een dienst/product kan alleen in januari worden aangegeven en is niet mogelijk gedurende een jaar.

#### Veranderd beleid

Als bij een gemeente de wens bestaat om het beleid te veranderen dan moet de gemeente in overleg treden met Avalex. Ook hierin moet een termijn in acht worden genomen om de haalbaarheid te toetsen. Is de wijziging van een dusdanige grootte dan kan de termijn voor invoering langer duren dan de 6 maanden (middelen) en 3 maanden (mensen). Deze termijnen worden in overleg met de gemeenten bepaald.

#### De Dienstverleningsovereenkomst

De dienstverleningsovereenkomst is een combinatie van (gekozen) producten/diensten, de voorcalculatorisch verwerkingskosten en opbrengsten van de grondstoffen en kosten voor de inzamelmiddelen.

De definitieve DVO wordt opgesteld na afronding van de ontwerpbegroting voor het daaropvolgend jaar omdat dit de basis zal worden voor de nieuwe tarieven.

Het totaal bedrag van de DVO bestaat uit:

- de producten/diensten en de daarvoor gekozen frequenties;
- de kosten voor de milieu straten op basis van het aantal intakes;
- de kosten overlaadstation op basis van tonnages restafval;
- de kosten voor de inzamelmiddelen (peildatum per 1 januari van het jaar waarin de PDC wordt uitgewerkt); bijvoorbeeld Begroting 2020 heeft als peildatum 1 januari 2019;
- Afwijkend is de bepaling van de PDC 2019, hiervoor is de peildatum 1-11-2018;
- de voorcalculatorische verwerkingskosten en opbrengsten van de grondstoffen.

### **Facturatie en afrekening met gemeenten**

De periodieke factuur van de DVO wordt één maand voorgaand aan de betreffende periode gestuurd. Het factuurbedrag is gebaseerd op 1/12 deel van het totale DVO bedrag verhoogd met het geldende BTW tarief.

Voor extra producten/diensten, die buiten de afgesproken PDC worden afgenomen, wordt een aparte factuur gemaakt. De factuur wordt na afloop van de producten/diensten opgemaakt.

Voor elke factuur geldt een betaaltermijn van 30 dagen.

### **Afrekening van verwerkingskosten en opbrengsten grondstoffen en overlaadstation en milieustraten**

De afrekening van de verwerkingskosten en de opbrengsten grondstoffen, kosten van overlaadstation en kosten van milieustraten gebeurt op basis van nacalculatie (werkelijke aantal producten/diensten en tonnages).

De afrekening wordt na afloop van het kalender jaar en voor de jaarrekening wordt opgemaakt aan de gemeenten verstuurd. Dit gebeurt door middel van een (eenmalige) factuur voorzien van bijlage/specificatie.

De factuur bevat de volgende elementen:

- De verwerkingskosten van de afvalstromen (tonnages x tarief) bepaald per gemeente;
- De opbrengsten van grondstoffen (tonnages x tarief) bepaald per gemeente;
- Kosten en opbrengsten van de milieustraten, deze worden herrekend op basis van het aantal bezoekers (intakes) van het betreffende jaar;
- De kosten van het overlaadstation worden herrekend op basis van gerealiseerde tonnages restafval.

Indien het tarief van de verbrandingsbelasting gedurende het jaar veranderd dan wordt het verschil na afloop van een jaar gefactureerd, bij de nacalculatie. Indien het tarief voor aanvang van het jaar bekend wordt gemaakt dan wordt het meegenomen in de voorcalculatorische berekening.

Over ingezamelde tonnen door charitatieve instellingen worden geen verwerkingskosten en/of opbrengsten gerekend. Wel wil Avalex een opgave van de ingezamelde tonnen per fractie.

### **Reguliere Informatievoorziening**

De reguliere informatie voorziening wordt gesplitst in de gemeenten in rol van eigenaar en de gemeenten in rol van opdrachtgever.

Dit betreft:

- Rapportage ten behoeve van de eigenaar: trimester rapportage
- Rapportage ten behoeve van de opdrachtgever: opzet voor een tweemaandelijks rapportages.  
Onderdeel hiervan zijn:
  - Afvalstoffenrapportage (tonnages)
  - Scheidingsresultaat
  - Aantal bezoekers milieustraat
  - Aantal meldingen

*Voor zover in de rapportages gebruikt wordt gemaakt van aantallen huishoudens om scheidingsresultaten te berekenen, gebruiken we de aantallen zoals deze in de ontwerpbegroting zijn vastgesteld.*

### **Informatievoorziening op afroep**

Voor incidentele informatievoorziening vanuit de gemeenten gelden de volgende spelregels:

- Voor incidentele informatiebehoefte geldt een responstijd van 2 weken voor Avalex
- Voor vragen vanuit de gemeenteraad geldt een responstijd van 2 werkdagen voor Avalex

### **Koninklijke bijzetting in Delft;**

In het geval van een overlijden van een lid van het Koninklijk Huis die wordt bijgezet in de Nieuwe kerk in Delft, worden er van Avalex extra werkzaamheden verwacht. Dit kan ten koste gaan van de dienstverlening in de zes gemeenten.

Op dit moment is nog niet in te schatten wat er dan van Avalex wordt verwacht en wat het voor gevolgen heeft voor de zes gemeenten.

## 1.1.4. Planning & control cyclus

### Planning & control cyclus 2020

Jaar/maand		jan 2020	feb 2020	mrt 2020	apr 2020	mei 2020	jun 2020	jul2020	aug2020	sep 2020	okt 2020	nov 2020	dec 2020
<b>Gemeente</b>	<b>Eigenaar (PDC &amp; rapportage)</b>			Instemmen voorlopige jaarrekening 2019	Ontvangen Ontwerp Begroting 2021 Avalax	Bespreken 1e Trimester rapportage	Vaststellen afname aantal PDC en tarieven	Vaststellen jaarrekening 2019			Bespreken 2e Trimester rapportage		
<b>Gemeente</b>	<b>Oprichtgever (PDC)</b>	Opgave PDC 2021 incl. nieuwe diensten			Overleg met Avalax over opgave PDC 2021	Aanvullend Overleg over opgave PDC 2021	Finaliseren afname aantal diensten PDC 2021	Tekenen DVO 2021					
<b>Gemeente</b>	<b>Oprichtgever (overleg &amp; rapportage)</b>	Strategisch overleg Gemeente en Avalax	Gemeenschappelijk overleg	Tactisch en operationeel overleg Gemeente en Avalax		Tactisch en operationeel overleg Gemeente en Avalax		Tactisch en operationeel overleg Gemeente en Avalax	Strategisch overleg Gemeente en Avalax	Tactisch en operationeel overleg Gemeente en Avalax	Gemeenschappelijk overleg	Tactisch en operationeel overleg Gemeente en Avalax	
<b>Avalex</b>	<b>Eigenaar (begroting)</b>			Opstellen begroting 2021	Indienen Ontwerp Begroting 2020 Gemeenteraad		Finaliseren begroting 2021						
<b>Avalex</b>	<b>Eigenaar (rapportage)</b>			Opstellen jaarrekening 2019		Opmaken 1e Trimester rapportage					Opmaken 2e Trimester rapportage		
<b>Avalex</b>	<b>Oprichtgever (PDC)</b>	Opstellen PDC 2020 incl. nieuwe diensten		Opstellen PDC tarieven 2020	Overleg met gemeenten over opgave PDC 2020	Analyse effecten opgave PDC 2020	Finaliseren opgegeven aantallen PDC 2020	Opstellen DVO 2020					
<b>Avalex</b>	<b>Oprichtgever (rapportage)</b>		Periodieke rapportage		Periodieke rapportage		Periodieke rapportage		Periodieke rapportage		Periodieke rapportage		Periodieke rapportage

## 1.2. Afspraken rondom meldingen, registratie en informatie

### 1.2.1. Registratie en informatie

Om de dienstverlening efficiënt in te richten heeft Avalex de volgende gegevens van de gemeenten nodig:

- De gemeente levert vier maal per jaar de meest actuele BAG gegevens aan (december, maart, juni en september).
- De gemeente levert vier maal per jaar de meest actuele nieuwbouwprognose aan. In het geval van nieuwbouw treedt de gemeente op als contactpunt voor Avalex.
- De gemeente zorgt voor ontheffingsvergunningen bij inrijverboden.

### 1.2.2. Meldingen en afhandeltermijn

Meldingen aan het klantencontactcentrum van Avalex via telefoon, e-mail en social media worden binnen onderstaande afhandeltermijnen afgehandeld.

Soort melding	Uiterlijke afhandeltermijn in werkdagen*
<i>Verzamel-, of onderlossende of minicontainer niet geleege</i>	1 werkdag
<i>Verzamelcontainer of onderlossende container niet goed teruggeplaatst</i>	1 werkdag
<i>*Minicontainer kapot</i>	5 werkdagen
<i>Verzamelcontainer kapot</i>	2 werkdagen
<i>Verzamelcontainer kapot, gevaarlijke situatie</i>	1 werkdag
<i>Verzamelcontainer of onderlossende container overvol</i>	1 werkdag
<i>Morsvuil</i>	Tijdens inzameling
<i>Gedrag medewerker</i>	1 werkdag nodig om melding/klacht in behandeling te nemen, daarna zorgvuldig afhandelen
<i>Algemene vragen over Het Nieuwe Inzamelen</i>	2 werkdagen

\* Voor de gemeente Wassenaar gelden voor restafval en GFT-minicontainers afwijkende afspraken. Als een minicontainer niet is geleege, dan wordt deze de volgende inzamedag geleege.

## 2. Inhoud, taken en afspraken Basispakket

### 2.1. Afspraken rondom inzameling

#### 2.1.1. Inhoud Basispakket

Naast het sec inzamelen van afval, ontzorgt Avalex de gemeenten in het uitvoeren van een aantal taken, te weten:

<i>Beleid</i>	In het beleidsplan 'Grip op Grondstoffen' staan de kaders voor Service, Kosten, Milieu. Het Nieuwe Inzamelen helpt om de doelstelling van 100 kg restafval per inwoner per jaar te halen. Avalex volgt beleidsontwikkelingen en adviseert haar gemeenten actief.
<i>Gedragsveranderende communicatie</i>	Partijen willen samen met de inwoners een gezonde kringloop van afval naar grondstoffen en daarmee naar een schone (leef)omgeving bewerkstelligen. In het succes van Het Nieuwe Inzamelen zijn inwoners bepalend. Zij hebben een actieve rol en staan centraal in de aanpak van het Nieuwe Inzamelen. Gedragsveranderende communicatie is onmisbaar voor het behalen van de doelstellingen. Door diverse on- en offline communicatieactiviteiten en educatie draagt Avalex dit uit naar inwoners.
<i>Grondstoffenmanagement</i>	Avalex werkt continu aan de ontwikkeling van kennis en neemt actief deel aan de ontwikkelingen binnen de branche. De opgebouwde expertise draagt Avalex vervolgens actief uit. Daarnaast zet Avalex grondstofcoaches in voor actieve voorlichting.
<i>Klantencontactcentrum</i>	Het Klantencontactcentrum (KCC) fungeert als eerste aanspreekpunt tussen Avalex en de inwoners van de zes gemeenten. Het KCC informeert en adviseert inwoners over afval en grondstoffen. Daarnaast behandelen zij meldingen en klachten over de dienstverlening van Avalex.
<i>Technische infrastructuur</i>	Avalex is de eigenaar en beheerder van alle inzamelmiddelen en verzorgt de aanschaf, het onderhoud en de plaatsing daarvan. Avalex beheert, onderhoudt en exploiteert de milieustraten, de overlaadstations en de milieuparken en richt deze in. Hierbij hoort ook het uitgeven van de Avalex passen voor bewoners. De eerste Avalex pas wordt gratis verstrekt, bij verlies kan er een nieuwe pas worden aangevraagd voor €7.50.
<i>Rapportage/afvalanalyses</i>	Deelnemersrapportages bevatten de cijfers en informatie over de tonnages grondstoffen, de meldingen, de klanttevredenheid, de milieustraten en communicatie. Avalex informeert de gemeenten over de realisatie van de doelstelling, op het gebied van Service, Kosten en Milieu. De rapportage geeft aan of doelstellingen worden gehaald en of aanvullende acties noodzakelijk zijn.
<i>Het verzenden van brieven</i>	Welkomst brieven en brieven bij Avalexpas zitten in standaard pakket.
<i>Bewonersavonden</i>	Avalex organiseert op aanvraag van de gemeente bewonersavonden. Binnen het Basispakket horen x bewonersavonden.
<i>Overig</i>	Het organiseren van de Compost dag, de tweejaarlijkse Open Dag.

## 2.1.2. Uitzonderingen

- Avalex zamelt op erkende feestdagen niet huis-aan-huis in. De gemiste inzameldagen haalt Avalex in. Bij extreme weersomstandigheden maakt Avalex andere of aanvullende afspraken.
- Avalex maakt gebruik van het winter- en zomer protocol.
- Avalex zorgt voor communicatie over gewijzigde inzameldagen, via de bekende kanalen (huis-aan-huis advertentie, website, social media).
- Bij calamiteiten neemt Avalex in overleg met de gemeente passende maatregelen. Het doel is dat de reguliere afvalinzameling zo min mogelijk hinder ondervindt.
- Bij afwijkende inzameldagen maakt Avalex gratis gebruik van gemeentelijke website en de gemeentelijke rubriek in het huis-aan-huisblad. Bij gemeenten waar dit niet kan worden advertenties separaat in rekening gebracht.

## 2.1.3. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente minicontainers en zakken

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<p><b>Uitvoering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex geeft aan waar er behoefte is aan (extra) aanbiedplaatsen.</li> <li>• Avalex bepaalt inzamelroutes.</li> <li>• Avalex stemt tijdig met de gemeente wijzigingen in inzameldagen af.</li> <li>• Registreert meldingen, inclusief omschrijving en afhandeling.</li> <li>• Bijgeplaatst afval wordt alleen meegenomen wanneer het dezelfde afvalsoort betreft als de fractie die op dat moment wordt ingezameld.</li> <li>• Wanneer er een andere afvalsoort wordt bijgeplaatst dan op dat moment wordt ingezameld, meldt Avalex de bij plaatsing als illegale dumping bij het klantcontactcentrum.</li> </ul>	<p><b>Uitvoering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In overleg met Avalex bepalen van de aanbiedplaatsen van minicontainers.</li> <li>• Minicontainers worden voornamelijk op verzamelplaatsen aangeboden.</li> <li>• Zorgen dat Avalex de aangewezen verzamelplaatsen kan bereiken tijdens de inzamelmomenten.</li> <li>• Bij geplande verkeersafzettingen/wegafsluitingen wordt Avalex minimaal twee weken van te voren geïnformeerd.</li> <li>• Bij geplande verkeersafzettingen en wegafsluitingen zorgen voor bekendmaking aan derden en bewoners betreffende een alternatieve aanbiedplaats, bereikbaar voor de inzamelwagen.</li> <li>• Avalex in de voorfase, bij het voorontwerp betrekken betreffende nieuwbouwlocaties.</li> <li>• Gemeente betreft Avalex minimaal zes maanden voorafgaand bij woningrenovaties en wegconstructies, zodat Avalex hier op kan anticiperen.</li> <li>• Zorgen voor bekendmaking aan bewoners betreffende wijze van aanbieden. Bij een wijziging van de aanbiedplaats door bijvoorbeeld een verkeersafzetting of wegafsluiting, vindt communicatie plaats door de gemeente.</li> </ul>
<p><b>Communicatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzameldagen worden via de digitale afvalkalender aan inwoners bekend gemaakt.</li> <li>• Meldingen over de dienstverlening van Avalex worden aan het klantcontactcentrum van Avalex doorgegeven.</li> <li>• Een onjuist aangeboden minicontainer krijgt een label met uitleg over hoe de container wel aangeboden moet worden.</li> </ul>	

## 2.1.4. Procesafspraken minicontainers

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex accepteert geplaatste minicontainers onder de volgende voorwaarden:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanbieden vóór 07.00 uur.</li> <li>• Er wordt uitsluitend één niet vervuilde fractie aangeboden.</li> <li>• Klep gesloten.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opruimen morsvuil:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex ruimt gemorste afvalstoffen tijdens het ledigingmoment op.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onjuist aangeboden fracties:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex is bevoegd om onjuist aangeboden afval te laten staan en de aanbieder te wijzen op de afvoermogelijkheden. Het KCC wordt hiervan op de hoogte gebracht.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex plaatst geleegde minicontainers ordelijk terug op de aanbiedlocatie:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zodanig dat de doorgang voor voetgangers en rijverkeer niet wordt belemmerd en verkeersveiligheid wordt gewaarborgd.</li> <li>• Zodanig dat in- en uitritten niet worden belemmerd of geblokkeerd.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzamelcorrectie: door Avalex niet geledigde minicontainers worden na melding alsnog door Avalex geleegd:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur op werkdagen (maandag tot en met vrijdag).</li> </ul>

## 2.2. Afspraken inzameling verzamel- en onderlossende containers

### 2.2.1. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente verzamel- en onderlossende containers

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<p><b>Uitvoering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex bepaalt inzamelroutes.</li> <li>• Avalex zorgt ervoor dat containers voldoende geleegd zijn</li> <li>• Registreert meldingen, inclusief omschrijving en afhandeling (via het klantcontactcentrum). Vervolgens worden de melding opgelost.</li> <li>• Bijgeplaatst afval wordt alleen meegenomen wanneer het dezelfde fractie betreft, als de fractie die op dat moment wordt ingezameld. Andere soorten worden niet meegenomen.</li> <li>• Avalex adviseert de gemeente inzake de locatie en het aantal containers.</li> <li>• Avalex organiseert het plaatsen van de container conform het beheer en onderhoudsplan.</li> <li>• Wanneer een container niet bereikbaar is voor Avalex (door geplande werkzaamheden door derden), sluit Avalex de container en verwijst naar een andere aanbiedplaats, of Avalex zorgt (in overleg met de gemeente) voor een tijdelijke oplossing door het plaatsen van tijdelijke bovengrondse containers.</li> </ul>	<p><b>Uitvoering</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeente draagt zorg voor de juridische procedure, inclusief -indien nodig- het aanwijsbesluit.</li> <li>• Zorgen dat bewoners verplicht zijn het afval op de juiste wijze aan te bieden.</li> <li>• Zorgen dat Avalex de aangewezen inzamellocatie kan bereiken tijdens de inzamelmomenten.</li> <li>• In overleg met Avalex bepalen van de locatie waar de containers geplaatst worden.</li> <li>• Bij geplande verkeersafzettingen/wegafsluitingen er voor zorgen dat Avalex minimaal vier weken voorafgaand wordt geïnformeerd.</li> <li>• Avalex in de voorfase, bij het voorontwerp betrekken betreffende nieuwbouwlocaties.</li> <li>• Avalex minimaal drie maanden voorafgaand betrekken bij woningrenovaties en wegconstructies, zodat Avalex haar werk correct kan uitvoeren.</li> </ul>
<p><b>Communicatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex communiceert aanbiedregels.</li> <li>• Avalex communiceert locaties van onderlossende containers via website.</li> <li>• Meldingen over de dienstverlening van Avalex worden aan het klantcontactcentrum van Avalex doorgegeven.</li> <li>• Avalex informeert de bewoners per brief bij het plaatsen van een nieuwe container.</li> </ul>	

### 2.2.2. Procesafspraken verzamel- en onderlossende containers

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex ruimt direct gemorste afvalstoffen op die het gevolg zijn van het inzamelen van het afval:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex ruimt gemorste afvalstoffen tijdens het ledigingmoment op.</li> <li>• Dit uitgangspunt heeft geen betrekking op zwerfafval en illegaal gedumpt afval. Dit is een separaat af te nemen product.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inzamelcorrectie: door Avalex vergeten onderlossende containers worden na melding alsnog door Avalex geleegd:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur op werkdagen (maandag tot en met vrijdag).</li> </ul>

## 2.3. Afspraken inzameling grof huishoudelijk afval op afroep

### 2.3.1. Takenpakket (kwaliteitseisen en randvoorwaarden) Avalex en gemeente bij inzameling grof huishoudelijk afval op afroep

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex haalt alleen grofvuil op dat is aangeboden volgens de aanbiedregels die Avalex op haar website publiceert.</li> <li>• Het maximale aantal dagen waarbinnen Avalex het grofvuil ophaalt en de maximale hoeveelheid grofvuil verschillen per gemeente.</li> <li>• Illegale bij plaatsingen worden gemeld bij de betreffende gemeente.</li> <li>• Avalex geeft zogenaamde kansrijke meldingen van illegaal aangeboden afval door aan de handhaving van de betreffende gemeente.</li> <li>• Kansarme meldingen voor de handhaving van de gemeente neemt Avalex in behandeling en haalt deze op zonder inmenging van de gemeentelijke handhaving.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aangeven binnen welke termijn grofvuil opgehaald moet worden.</li> <li>• De gemeente bepaald de hoeveelheid grofvuil dat aangeboden mag worden.</li> <li>• De gemeente bepaald of er betaald wordt voor het ophalen en wat de kosten hiervoor zijn voor de inwoner.</li> </ul>

### 2.3.2. Takenpakket Avalex en gemeente bij inzameling grof afval op afroep

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<b>Aanbiedregels*:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het grofvuil en snoeiafval moet voor 07:00 op een voor Avalex (een vrachtwagen) bereikbare plek worden aangeboden.</li> <li>• Indien bewoners gebruik maken van een verzamellocatie voor minicontainers dan moet het grofvuil daar worden aangeboden.</li> <li>• Grofvuil en grof snoeiafval mag niet naast of op een (ondergrondse) container worden aangeboden.</li> <li>• Grofvuil mag niet tegen een boom, lantarenpaal, of gevel worden aangeboden.</li> <li>• Avalex haalt geen grofvuil/snoeiafval van eigen grond.</li> <li>• Het advies is om het afval in de ochtend aan te bieden. Dit om bij plaatsingen te voorkomen.</li> <li>• Stukken en bundels grofvuil of snoeihout mogen niet groter dan 1,5×0,5×0,5 meter en niet zwaarder dan 25 kilo zijn.</li> <li>• Bedden, matrassen en banken hoeven niet aan bovengenoemde afmetingen te voldoen.</li> <li>• Bied je een fiets aan? Dan mag de fiets niet op slot staan. Hang er ook een kaartje aan dat de fiets bestemd is voor grofvuil.</li> <li>• Als je, je grofvuil in (vuilnis)zakken of dozen aanbiedt, laat deze dan open, zodat onze medewerkers kunnen zien wat er in zit.</li> <li>• Snoeihout moet gebundeld zijn en niet in zakken of dozen gedaan worden.</li> <li>• Avalex haalt geen: aarde, grond of zand, puin of steen, klein chemisch afval (kca), verf of tl-buizen, autobanden en asbest op.</li> </ul>

\* De aanbiedregels zijn tevens te vinden op <https://www.avalex.nl/grofvuil-wat-te-doen/aanbiedregels/>.

## 3. Kostprijs

Tarievenlijst	Prijs 2020 (excl. opslag)	Prijs 2020 (incl. opslag)
Route minicontainer	€ 1.296,00	€ 1.685,00
Route onderlossende container	€ 760,00	€ 987,00
Route verzamelcontainer	€ 1.297,00	€ 1.686,00
Route overige diensten	€ 516,00	€ 670,00
Inzamelvoorziening minicontainer	€ 3,00	€ 4,00
Inzamelvoorziening verzamelcontainer	€ 13,00	€ 17,00
Inzamelvoorziening onderlossende container	€ 1.015,00	€ 1.319,00
Intake milieustraat	€ 15,00	€ 20,00
Ton restafval overlaad	€ 15,00	€ 20,00

## 4. Product beschrijvingen

### 4.1. Basispakket

Het basispakket betreft het primaire proces van Avalex; het ophalen van afval en het brengen van afval naar de milieustraat door inwoners.

#### 4.1.1. Inzameling GFT



Groente-, fruit- en tuinafval (GFT) betreft dat deel van de huishoudelijke afvalstoffen dat van organische oorsprong is, beperkt is van omvang en apart wordt ingezameld. Het inzamelen van GFT betreft het legen van inzamelmiddelen voor GFT.

##### 4.1.1.1. Inzamelen GFT minicontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling GFT	Minicontainer	1.1.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen groente-, fruit- en tuinafval door middel van het ledigen van minicontainers. Minicontainers zijn het meest gebruikte inzamelmiddel voor GFT bij laagbouwwooningen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> <li>De frequentie kan jaarlijks gewijzigd worden, mits 12 maanden van tevoren aangegeven</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt aangeboden minicontainers en ruimt eventueel morsvuil direct op.	

Kostencomponenten		
Kostencomponenten		
Component	Eenheid	Tarief
Route mini container	Route	€ 1406,54
Inzamelvoorziening container	Inzamelvoorziening	€ 4,61

Tarieven gemeente Delft			
Aantal	Aantal containers	Frequentie per jaar	Totale kosten

#### 4.1.1.2. Inzamelen GFT onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling GFT	Onderlossende container	1.1.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen groente-, fruit- en tuinafval door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

Kostencomponenten			
Kostencomponenten			Kwaliteitsindicatoren
Component	Eenheid	Tarief	Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers
Route onderlossende container	Route	€ 869,65	
Inzamelvoorziening onderlossende container	Inzamelvoorziening	€ 1654.56	

Tarieven gemeente Delft			
Aantal routes	Aantal containers	Frequentie per jaar	Totale kosten

#### 4.1.1.3. Inzamelen GFT verzamelcontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling GFT	Verzamelcontainer	1.1.3

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen groente-, fruit- en tuinafval door middel van het ledigen van verzamelcontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>• Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

## 4.1.2. Inzameling restafval



Het inzamelen van restafval betreft het legen van inzamelmiddelen voor restafval. Restafval is afval afkomstig uit particuliere huishoudens, dat overblijft na scheiding van andere deelstromen (zoals GFT, PMD, OPK, etc.).

### 4.1.2.1. Inzamelen restafval minicontainer en zakken

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling restafval	Minicontainer	1.2.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen restafval door middel van het ledigen van minicontainers en zakken. In sommige gemeenten wordt er nog op enkele plaatsen restafval in zakken ingezameld. Restafval in zakken wordt meegenomen tijdens een minicontainer route.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> <li>De frequentie kan jaarlijks gewijzigd worden, mits 12 maanden van tevoren aangegeven</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt aangeboden minicontainers en ruimt eventueel morsvuil direct op.	

### 4.1.2.2. Inzamelen restafval onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling restafval	Onderlossende container	1.2.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen restafval door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

### 4.1.2.3. Inzamelen restafval verzamelcontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling restafval	Verzamelcontainer	1.2.3

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen restafval door middel van het ledigen van verzamelcontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

### 4.1.3. Inzameling papier en karton

Oud papier en karton (OPK) betreft huishoudelijk oud papier en karton dat droog en schoon en niet vervuild is met andere afvalfracties. Drinkenkartons, ordners met metaal of plastic onderdelen, geplastificeerd papier, sanitair papier, behang, vinyl en doorslagpapier is geen OPK.

#### 4.1.3.1. Inzamelen papier en karton minicontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling papier en karton	Minicontainer	1.3.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen papier en karton door middel van het ledigen van minicontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> <li>De frequentie kan jaarlijks gewijzigd worden, mits 12 maanden van tevoren aangegeven</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt aangeboden minicontainers en ruimt eventueel morsvuil direct op.	

#### 4.1.3.2. Inzamelen papier en karton onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling papier en karton	Onderlossende container	1.3.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen papier en karton door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

#### 4.1.3.3. Inzamelen papier en karton verzamelcontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling papier en karton	Verzamelcontainer	1.3.3

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen papier en karton door middel van het ledigen van verzamelcontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

#### 4.1.4. Inzameling PMD



PMD betreft verpakkingen van Plastic, Metaal en Drinkkartons, voorwerpen van plastic en metaal die geen verpakkingen zijn, behoren dus niet bij het PMD.

##### 4.1.4.1. Inzamelen PMD minicontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling PMD	Minicontainer	1.4.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen PMD door middel van het ledigen van minicontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> <li>De frequentie kan jaarlijks gewijzigd worden, mits 12 maanden van tevoren aangegeven</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt aangeboden minicontainers en ruimt eventueel morsvuil direct op.	

##### 4.1.4.2. Inzamelen PMD onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling PMD	Onderlossende container	1.4.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen PMD door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

##### 4.1.4.3. Inzamelen PMD verzamelcontainer

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling PMD	Verzamelcontainer	1.4.3

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen PMD door middel van het ledigen van verzamelcontainers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

#### 4.1.5. Inzameling verpakkingsglas



Glas betreft op kleur gescheiden eenmalige glasverpakkingen zoals flessen, potten en andere glazen verpakkingen. Glas wat geen verpakking is mag niet in deze container zoals: vlakglas, (glas)keramiek, gloei- en spaarlampen, TL-lampen, nagellakflesjes, stenen kruiken, porselein, kristal, spiegels, kunststofflessen en kurken.

##### 4.1.5.1. Inzamelen flessenglas onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling flessenglas	Onderlossende container	1.5.1

Dienstverlening	
<b>Beschrijving</b>	<b>Leveringsvoorwaarden</b>
Het inzamelen van flessenglas door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
<b>Kwaliteitsindicatoren</b>	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

#### 4.1.6. Inzameling textiel



Textiel betreft kleding, lakens, dekens, handdoeken en dergelijke, schoeisels, grote lappen stof en gordijnen die schoon zijn, niet vervuild met andere afvalfracties en niet eerder gebruikt als bijvoorbeeld poets- of verflappen.

##### 4.1.6.1. Inzamelen textiel onderlossende container

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling textiel	Onderlossende container	1.6.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Het inzamelen van textiel door middel van het ledigen van onderlossende containers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Containers worden op basis van behoefte geledigd.</li> <li>• Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
Avalex leegt onderlossende containers en zorgt voor toegankelijkheid van de containers	

#### 4.1.7. Inzameling grof huishoudelijk afval



Grof huishoudelijk afval betreft volumineus of zwaar huishoudelijk afval dat door afmeting of gewicht niet in een inzamelmiddel of via een inzamelvoorziening ter inzameling kan worden aangeboden.

##### 4.1.7.1. Inzamelen grof huishoudelijk afval op afroep

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling grof huishoudelijk afval	Op afroep	1.7.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Het inzamelen van grof huishoudelijk afval op afroep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Grofvuil kan uit de volgende grondstoffen bestaan: grof huishoudelijk restafval.</li> <li>Avalex neemt geen grofvuil mee dat niet volgens de aanbiedregels wordt aangeboden.</li> <li>De maximale hoeveelheid, de termijn wanneer grof vuil moet worden opgehaald verschilt per gemeente. De gemeente bepaalt of er een tarief en welk tarief er geldt voor het ophalen van grofvuil</li> </ul>	

#### 4.1.8. Inzameling grof snoeiafval



Grof snoeiafval betreft plantaardige of organische afvalstoffen door aard, samenstelling of omvang niet vallend onder GFT-afval en vrijkomend bij de aanleg, het onderhoud of verwijdering van particulier groen, zoals grof loofafval, snoeihout et cetera, met uitzondering van bielzen, tuinhekken en tuinschuttingen.

##### 4.1.8.1. Inzamelen grof snoeiafval op afroep

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling grof snoeiafval	Op afroep	1.8.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Inzamelen van grof snoeiafval op afroep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kleine stukken snoeihout moeten goed en stevig gebundeld zijn.</li> <li>Avalex neemt geen snoeiafval mee dat niet volgens de aanbiedregels wordt aangeboden.</li> <li>De maximale hoeveelheid, de termijn wanneer grofvuil met worden opgehaald verschilt per gemeente. De gemeente bepaalt of er een tarief en welk tarief er geldt voor het ophalen van grofvuil</li> </ul>	

#### 4.1.9. Inzameling metalen en wit- en bruingoed



##### 4.1.9.1. Inzamelen metalen en wit- en bruingoed op afroep

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling metalen en wit- en bruingoed	Op afroep	1.9.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Het inzamelen van metalen en wit- en bruingoed op afroep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex neemt geen metalen en Wit- en bruingoed grofvuil mee dat niet volgens de aanbiedregels wordt aangeboden.</li> <li>De maximale hoeveelheid, de termijn wanneer grofvuil met worden opgehaald verschilt per gemeente. De gemeente bepaalt of er een tarief en welk tarief er geldt voor het ophalen van grofvuil</li> </ul>	

## 4.1.10. Matrassen

### 4.1.10.1. Inzamelen matrassen op afroep

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Inzameling matrassen	Op afroep	1.10.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Het inzamelen van matrassen op afroep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex bepaalt het aantal routes en adviseert over de frequentie van lediging.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex neemt geen matrassen mee die niet volgens de aanbiedregels wordt aangeboden.</li> <li>De maximale hoeveelheid, de termijn wanneer grof vuil moet worden opgehaald verschilt per gemeente. De gemeente bepaalt of er een tarief en welk tarief er geldt voor het ophalen van grofvuil</li> </ul>	

#### 4.1.11. Milieustraat en overlaadstation

Inzamelen van (grove) afvalstoffen bij de milieustraat betreft het innemen en zoveel mogelijk scheiden van deze afvalstoffen. Hieronder vallen de afvalstoffen die afkomstig zijn van particuliere huishoudens welke niet in de ter beschikking gestelde containers (in de openbare ruimte of individueel aan de bewoners) passen of horen. Ook zijn wij verantwoordelijk voor het afvoeren naar de verwerker. Inname vindt plaats doordat bewoners de afvalstoffen brengen naar de milieustraat.

##### 4.1.11.1. Milieustraat

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Milieustraat	Afzetcontainers	1.10.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
<p>Inzamelen van (grove) afvalstoffen bij de milieustraat betreft het innemen en zoveel mogelijk scheiden van deze afvalstoffen. Bewoners van de deelnemende gemeenten kunnen met een Avalex-pas terecht bij alle milieustraten van Avalex.</p> <p><b>Openingstijden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Milieustraat Delft en Rijswijk <i>maandag t/m zaterdag 08.00 – 17.00 uur</i></li> <li>Milieustraat Wassenaar: <i>maandag t/m vrijdag 08.00 – 17.00 uur</i> <i>zaterdag 13:00 – 17:00</i></li> <li>Milieustraat Nootdorp <i>maandag, woensdag, vrijdag en zaterdag</i> <i>08.00 – 12.00 uur</i></li> </ul> <p><b>De volgende afvalstromen kunnen gebracht worden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asbest</li> <li>Autobanden</li> <li>Bouw- en sloopafval</li> <li>Dakleer</li> <li>Flessenglas</li> <li>Gips</li> <li>Grof Huishoudelijk afval</li> <li>Harde Kunststoffen</li> <li>A en B hout</li> <li>Geïmpregneerd hout</li> <li>KCA</li> <li>PMD: Plastic- /Metalenverpakkingen /Drinkpakken</li> <li>Metalen</li> <li>Papier en karton</li> <li>Puin</li> <li>Snoei- en composteerbaar afval</li> <li>Textiel</li> <li>Vlakglas/ ruiten</li> <li>Wit- en bruingoed</li> </ul>	
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex neemt geen afval in afkomstig van bedrijven.</li> <li>Avalex neemt geen vervuilde afvalstromen in.</li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgen voor het beschikken en naleven van de juiste milieuvergunningen voor de milieustraten.</li> <li>• In ontvangst nemen van het aangeboden huishoudelijk afval conform acceptatiebeleid Avalex.</li> <li>• Toezien dat bewoners het huishoudelijk afval in het juiste inzamelmiddel (container of KCA-depot) deponeren en waar nodig aanwijzingen en sturing geven.</li> <li>• Zorgen voor het dagelijks beheer en onderhoud.</li> <li>• Zorgen voor het beschikken over en naleven van wet- en regelgeving met betrekking tot milieustraten.</li> <li>• Afvoeren van de gescheiden afvalstromen naar verwerker.</li> <li>• Registreren meldingen, inclusief omschrijving en afhandeling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgen dat bewoners verplicht zijn hun afvalstoffen gescheiden aan te bieden middels een actueel juridisch kader (afvalstoffenverordening).</li> <li>• Zorgen voor een geschikte locatie voor de milieustraten, dit is een gezamenlijke taak van alle gemeenten.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex accepteert het aangeboden afval onder bepaalde voorwaarden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het aangeboden afval wordt geaccepteerd conform de acceptatieregels van de milieustraten.</li> <li>• Er wordt alleen huishoudelijk afval geaccepteerd van bewoners van de gemeente binnen de GR, met uitzondering van de gemeente Voorschoten.</li> <li>• Bij risicovolle afvalstromen (b.v. radioactief afval of explosieven) worden de gemeente en betrokken instanties direct gewaarschuwd.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgen voor een snelle afhandeling en doorstroming.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Door middel van het geven van aanwijzingen aan bezoekers van de milieustraat over de te volgen route zorgen voor een goede doorstroming.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex draagt zorg voor gekwalificeerd en kundig personeel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De medewerkers dienen te beschikken over de nodige vakopleidingen om dit werk uit te mogen voeren conform wettelijke normen.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex draagt zorg voor de beschikbaarheid van de containers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien een inzamelvoorziening niet beschikbaar is zorgt Avalex direct voor een alternatieve voorziening.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avalex bespreekt binnengekomen meldingen periodiek met de gemeente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijhouden en met de gemeente de meldingenregistratie inclusief omschrijving en behandeling bespreken.</li> </ul>

#### 4.1.11.2. Overlaadstation

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Milieustraat	Afzetcontainers	1.10.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het in ontvangst nemen en persen van aangeboden restafval.</li> <li>Dit afval middels afzetcontainers op de boot plaatsen die de containers verder naar de eindverwerker transporteert.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nader te bepalen</li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zorgen voor het beschikken en naleven van de juiste milieuvergunningen voor het overlaadstation</li> <li>In ontvangst nemen van het aangeboden huishoudelijk afval.</li> <li>Zorgen voor het dagelijks beheer en onderhoud.</li> <li>Zorgen voor het beschikken over en naleven van wet- en regelgeving met betrekking tot het overlaadstation.</li> <li>Afvoeren van de gescheiden afvalstromen naar verwerker.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex accepteert het aangeboden afval onder bepaalde voorwaarden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het aangeboden afval wordt geaccepteerd conform de acceptatieregels van de milieustraten.</li> <li>Er wordt alleen huishoudelijk afval geaccepteerd Bij risicovolle afvalstromen (b.v. radioactief afval of explosieven) worden de gemeente en betrokken instanties direct gewaarschuwd.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex draagt zorg voor gekwalificeerd en kundig personeel</li> </ul>	

### 4.1.11.3. Overlaadstation

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Inzamelen basis	Milieustraat	Afzetcontainers	1.10.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het in ontvangst nemen en persen van aangeboden restafval.</li> <li>Dit afval middels afzetcontainers op de boot plaatsen die de containers verder naar de eindverwerker transporteert.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Zorgen voor het beschikken en naleven van de juiste milieuvergunningen voor het overlaadstation</li> <li>In ontvangst nemen van het aangeboden huishoudelijk afval.</li> <li>Zorgen voor het dagelijks beheer en onderhoud.</li> <li>Zorgen voor het beschikken over en naleven van wet- en regelgeving met betrekking tot het overlaadstation.</li> <li>Afvoeren van de gescheiden afvalstromen naar verwerker.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex accepteert het aangeboden afval onder bepaalde voorwaarden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het aangeboden afval wordt geaccepteerd conform de acceptatieregels van de milieustraten.</li> <li>Er wordt alleen huishoudelijk afval geaccepteerd Bij risicovolle afvalstromen (b.v. radioactief afval of explosieven) worden de gemeente en betrokken instanties direct gewaarschuwd.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex draagt zorg voor gekwalificeerd en kundig personeel</li> </ul>	

## 4.2. Inzameling in aanvulling op basis

### 4.2.2. Bijzondere inzameling

#### 4.2.2.2. Inzamelen papier door verenigingen

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis inzameling	Bijzondere inzameling	Papier door verenigingen	2.2.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Omdat 5 gemeenten een andere manier hebben van deze regeling worden deze regelingen in eerste instantie op maat geschreven voor de gemeenten. Harmonisatie van deze dienst valt aan te bevelen. Rijswijk heeft nog geen papiersubsidieregeling via Avalex.	•
Kwaliteitsindicatoren	
•	

#### 4.2.2.10. Inzamelen oude medicijnen bij apotheken

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis inzameling	Bijzondere inzameling	Apothekersregeling	2.2.10

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Het ophalen van overgebleven medicijnen en gebruikte naalden van inwoners bij apotheken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeente geeft aan welke apotheken deel kunnen nemen aan deze regeling. Avalex zorgt ervoor dat de medicijnen en gebruikte naalden worden opgehaald en verwerkt.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avalex koppelt ontvangen meldingen / opdrachten binnen 48 uur terug aan de opdrachtgever.</li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Organiseren van de inzameling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apothekers aanwijzen.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>1 maal per jaar actualiseert de gemeente de lijst van deelnemende apothekers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

## 4.2.4. Plaatsen extra containers

### 4.2.4.1. Tijdelijk plaatsen containers op verzoek

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis inzameling	Plaatsen extra containers (tijdelijk)	Op afroep	2.4.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Afval dat vrijkomt bij huishoudens, bij grootschalige renovatie en of verbouwingen. Aanvragen verlopen via de gemeente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeente informeert Avalex twee weken van te voren als deze dienst wordt afgenomen.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plaatsen, transporteren en verwerken van het afval.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toestemming geven voor plaatsing van containers.</li> <li>Toezicht op vulling van de containers.</li> <li>Zorgdragen voor tijding "afnetten" van de container.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vandaag voor 13:00 gemeld, uiterlijk de volgende dag geleegd.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geen volle containers.</li> </ul>

## 4.2.6. Hulp

### 4.2.6.1. Vangnetregeling

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis inzameling	Hulp	Inzameling op afroep	2.6.1

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
<p>De vangnetregeling houdt in dat Avalex afval ophaalt bij bewoners aan huis die niet in staat zijn om afval naar de voor hen bestemde inzamelmiddelen te brengen. Deze regeling geldt alleen voor inwoners uit wijken waar HNI is gestart.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De vangnetregeling wordt gezien als 'laatste redmiddel' voor ouderen en minder mobilen.</li> <li>Voorafgaand aan het eventueel toezeggen van de regeling aan een bewoner, dienen eerst alle andere mogelijke opties te zijn doorgesproken.</li> <li>De regeling zal niet actief uitgedragen worden.</li> <li>Voorkeur inzamel dag is woensdag.</li> <li>Het gaat uitsluitend om inwoners in gebieden waar Het Nieuwe Inzamelen ook daadwerkelijk ingevoerd is.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Medewerkers van Avalex halen deze zakken op afgesproken dag op en brengen het naar de standaard voorzieningen in de aangeboden infrastructuur.</li> <li>Wijzigingen i.v.m. feestdagen worden zoveel mogelijk vermeden en anders persoonlijk per brief of e-mail indien aanwezig gecommuniceerd.</li> <li>Voorafgaand aan de service ontvangen bewoners de aanbodregels en de ophaaldag, -frequentie en ingangsdatum per brief thuis.</li> <li>Aan het begin van het jaar worden 52 zakken verstrekt aan de bewoners. Zijn meer zakken nodig dan kunnen zij die aanvragen bij info@avalex.nl en dan krijgen zij de zakken binnen vijf werkdagen toegestuurd. Avalex monitort of het aantal aangevraagde zakken per adres naar verhouding is.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De gemeente geeft aan welke inwoners in aanmerking komen voor de vangnetregeling.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemaakte afspraken laagbouw:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bewoners van laagbouw die gebruik mogen maken van de vangnetregeling bieden hun restafval aan via de vangnet vuilniszak bij de voordeur.</li> <li>Inwoners bieden het bij de voordeur aan (dus niet op de openbare weg om bijplaatsingen van afval te voorkomen) en zorgen ervoor dat het afval beschikbaar is om meegenomen te worden door Avalex.</li> <li>Deze service is alleen geldig voor restafval. Grondstoffen kunnen zij aan huis aanbieden in de aangeboden minicontainers.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Stapelbouw/hoogbouw:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bewoners van hoog-/gestapelde bouw die gebruik mogen maken van de vangnetregeling bieden hun rest en grondstoffen in één zak aan: de vangnet vuilniszak. De zak mogen ze aanbieden voor de portiek of ingang van de flat.</li> </ul>

## 4.3. Dienstverlening aanvullend op basispakket

### 4.3.1. Wassen

#### 4.3.1.2. Wassen onderlossende containers aanvullend

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis dienstverlening	Wassen	Onderlossende containers	3.2.2

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
In de beheers- en onderhouds overeenkomst betreffende de inzamel middelen is afgesproken dat Avalex alle onderlossende containers jaarlijks reinigt en keurt. Op aanvraag kunnen individuele containers apart gewassen worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeente geeft aan welke containers extra gewassen moet worden.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het extra laten wassen van onder lossende containers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aangeven welke containers gewassen moeten worden.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

### 4.3.2. Wassen verzamelcontainers

Productgroep	Hoofdproduct	Subproduct	Productcode
Aanvulling op basis dienstverlening	Wassen	Verzamelcontainers containers (incidenteel)	3.2.3

Dienstverlening	
Beschrijving	Leveringsvoorwaarden
Op aanvraag kunnen individuele containers apart gewassen worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gemeente geeft aan welke containers extra gewassen moet worden.</li> </ul>
Kwaliteitsindicatoren	
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	

Uitvoering	
Taken Avalex	Taken gemeente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Het extra laten wassen van onder lossende containers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aangeven welke containers gewassen moeten worden.</li> </ul>

Procesafspraken	
Afspraken	Uitgangspunten
<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>In geval van in pandige containers moeten deze in de openbare ruimte worden aangeboden.</li> </ul>

## 5. Financiële onderbouwing

Product code	Productnaam	Rekeneenheid	Bijdrage dienstverlening Avalex			Frequentie per jaar	Totale kosten 2020 (excl opslag)
			Aantal eenheden	Aantal containers	Afname product		
1.1.1	Inzamelen GFT minicontainer	Route	6,5	6.558	Ja	26	€ 239.043
1.1.2	Inzamelen GFT onderlossende container	Route	0,5	30	Ja	52	€ 50.161
1.1.3	Inzamelen GFT verzamelcontainer	Route	0	0	Ja		€ -
1.2.1	Inzamelen restafval minicontainer / zakken	Route	2	978	Ja	13	€ 36.682
1.2.2	Inzamelen restafval onderlossende container	Route	1,0	80	Ja	52	€ 120.614
1.2.3	Inzamelen restafval verzamelcontainer / zakken	Route	0	12	Ja	52	€ 154
1.3.1	Inzamelen papier en karton minicontainer	Route	0	5.996	Ja	8,5	€ 18.148
1.3.2	Inzamelen papier en karton onderlossende container	Route	1,0	25	Ja	52	€ 63.834
1.3.3	Inzamelen papier en karton verzamelcontainer	Route	0	0	Ja	52	€ -
1.4.1	Inzamelen PMD minicontainer	Route	7	6.410	Ja	26	€ 255.456
1.4.2	Inzamelen PMD onderlossende container	Route	2,0	29	Ja	52	€ 108.313
1.4.3	Inzamelen PMD verzamelcontainer	Route	0	0	Ja		€ -
1.5.1	Inzamelen flessenglas onderlossende container	Route	1,0	25	Ja	52	€ 58.103
1.6.1	Inzamelen textiel onderlossende container	Route	0,2	10	Ja	52	€ 18.402
1.7.1	Inzameling grof huishoudelijk afval op afroep	Route	1	0	Ja	52	€ 26.759
1.8.1	Inzamelen grof snoeiafval op afroep	Route	0,5	0	Ja	26	€ 6.690
1.9.1	Inzamelen metalen en wit- en bruingoed op afroep	Route	1,5	0	Ja	52	€ 48.673
1.10.1	Milieustraat	Intakes	6.818	0	Ja	1	€ 103.596
1.10.2	Overlaad	Tonnage	2.565	0	Ja	1	€ 39.451
2.2.2	Inzamelen papier door verenigingen	Regeling per gemeente	0	0	Ja	9	€ 59.840
2.6.1	Vangnetregeling	Route	0	0	Ja	52	€ 2.227
	Totale kosten bijdrage dienstverlening Avalex (excl. Overhead)						€ 1.256.223
	Bijdrage bedrijfsvoeringkosten Avalex						€ 377.545
	Totale bijdrage dienstverlening Avalex						€ 1.633.769
x.x.x	Opbrengsten grondstoffen totaal (voorcalculatie 2019)	Opbrengsten					€ -137.364
x.x.1	Verwerkingskosten totaal (voorcalculatie 2019)	Kosten					€ 643.446
x.x.2	Opbrengsten ABS totaal (voorcalculatie 2019)	Opbrengsten					€ -10.718
	Papierinzameling verenigingen (kg)						€ 65.264
							€ 2.145
Totaal							€ 2.196.542

## 6. Begrippenlijst

<i>Huishoudens</i>	Huishoudens die voor afvalstoffenheffing worden aangeslagen.
<i>Bedrijven</i>	Bedrijven die voor reinigingsrecht worden aangeslagen.
<i>Restafval</i>	Afval van beperkte afmeting en/of massa, dat niet kan worden hergebruikt.
<i>GFT</i>	Groente, Fruit en Tuinafval - dat deel van de huishoudelijke afvalstoffen dat van organische oorsprong is en apart wordt ingezameld en kan worden hergebruikt.
<i>OPK</i>	Oud Papier en Karton - Al het bij huishoudens vrijkomend papier en karton, zoals kranten, boeken, dozen en dergelijke dat apart wordt ingezameld en kan worden hergebruikt.
<i>Grof huishoudelijk afval</i>	Huishoudelijk afval dat te groot of te zwaar is om op dezelfde wijze als restafval te worden ingezameld.
<i>Kunststof</i>	Bij huishoudens vrijkomende kunststof dat apart wordt ingezameld en kan worden hergebruikt.
<i>Bouw- en sloopafval</i>	Puinafval dat huishoudens brengen naar de milieustraten.
<i>Bielzen</i>	Dwarsligger van hout, beton of staal welke een onderdeel is van de bovenbouw van een spoorweg.
<i>Geïmpregneerd hout</i>	Hout dat is bewerkt met biociden die het beschermen tegen schadelijke organismen
<i>Grond</i>	Grond is een mengsel van verweerd materiaal, vloeistoffen en gassen dat aan het aardoppervlak of (vlak) daaronder voorkomt.
<i>KGA</i>	Klein Gevaarlijk Afval
<i>Asbest</i>	Asbest is een verzamelnaam voor een aantal in de natuur voorkomende mineralen die zijn opgebouwd uit fijne, microscopisch kleine vezels
<i>WEB</i>	Wit- en Bruingoed is een term om geluids- en beeldelektronica en om elektrische huishoudelijke apparatuur aan te duiden
<i>Morsvuil</i>	Vuil dat op straat kan vallen tijdens het legen van containers en het inzamelen van grofvuil.
<i>Grof snoeiafval</i>	Huishoudelijk afval van organische oorsprong dat te groot of te zwaar is om op dezelfde wijze als GFT te worden ingezameld en dat kan worden hergebruikt.
<i>Illegaal afval</i>	Huishoudelijk afval dat niet volgens de regels die in de gemeente gelden, wordt aangeboden (tijdstip, omvang, buiten container etc.)
<i>Verzamelcontainer</i>	Container waar meerdere huishoudens gebruik van maken, dit kan zowel bovengronds (onderlossende of rolcontainer) en ondergronds.
<i>Beugelcontainer</i>	Minicontainer die buiten staat en daarom is bevestigd aan een beugel, die bij lediging moet worden losgemaakt. De beugelcontainer kan worden gebruikt door meerdere huishoudens of door één huishouden.

<b><i>Mini container</i></b>	Rolcontainer van 140 of 240 liter voor één huishouden.
<b><i>Clusterplaats</i></b>	Door de gemeente aangewezen aanbodplaats voor minicontainers.
<b><i>Milieupark</i></b>	Door de gemeente aangewezen locatie voor verzamelcontainers, waar huishoudens afvalstromen kunnen brengen, zoals kunststof, glas, papier en textiel.
<b><i>Verwerken afvalstromen:</i></b>	Het afvoeren en laten verwerken van de diverse huishoudelijke afvalstromen.
<b><i>Milieustraten</i></b>	Het terrein waar huishoudelijke afvalstoffen gescheiden in ontvangst worden genomen, gewogen, geregistreerd en opgeslagen en van waaruit de afvalstoffen worden afgevoerd naar de eindverwerker.
<b><i>Avalex-pas</i></b>	Pas waarmee inwoners de milieustraten kunnen betreden en die toegang kan bieden tot een door de gemeente aangewezen verzamelcontainer.
<b><i>Bezoekers milieustraten</i></b>	Inwoners van de deelnemende gemeenten die één van de milieustraten bezoeken.
<b><i>Publieksvoorlichting</i></b>	Het informeren van inwoners over de (gewijzigde) inzameldagen en de aanbiedregels, alsmede voorlichting en educatie, gericht op verbetering van het scheidingsgedrag van inwoners.
<b><i>Afvalkalender</i></b>	Digitale kalender van de inzameldagen op de Avalex website. Kan op verzoek van de gemeente ook in papieren vorm worden verspreid.
<b><i>Communicatiemiddelen</i></b>	Middelen voor publieksvoorlichting, zoals websites van Avalex en van de Gemeente, de Gemeentegids, huis aan huis bladen, nieuwe media, mailings.
<b><i>Melding</i></b>	Een melding van een inwoner of van een Gemeente over de dienstverlening van Avalex.
<b><i>Afhandelingstermijn</i></b>	De termijn die de Gemeente en Avalex hebben afgesproken om een melding op te lossen.
<b><i>KCC</i></b>	Klanten Contact Centrum van Avalex. Hier komen alle meldingen binnen en worden grofvuil afspraken gemaakt.
<b><i>Sorteerproef</i></b>	Proef om inzicht krijgen in het scheidingsgedrag van de inwoners van de deelnemende gemeenten.
<b><i>Inwonersonderzoek</i></b>	Onderzoek om inzicht te krijgen in de mate van tevredenheid van de inwoners van de deelnemende gemeenten over de dienstverlening van Avalex.

# 7. Ondertekening

Aldus overeengekomen en opgemaakt in tweevoud.

**Datum**

---

**Avalex**

**Gemeente Midden-Delfland**

---

---

*Mevrouw N. Dukker*

*De heer H. Horlings*

